

LA LETTERA

WHO?

CHI : l'autore è il mittente, colui a cui è indirizzata è il destinatario.

what?

CHE COSA: si scrive a un familiare, un amico, un'autorità...
Contenuti e struttura variano in base al tipo di lettera che può essere personale, ufficiale, mail.

where?

DOVE: il luogo in cui si trova l'autore mentre la scrive, è ben precisato vicino alla data.

when?

QUANDO: il momento preciso in cui si scrive, è indicato con la data.

Lettera personale: destinata a un familiare o a un amico per raccontare avvenimenti ed esprimere emozioni e sentimenti. Il linguaggio è informale, il tono è familiare, le espressioni sono confidenziali e, a volte, spiritose.

Lettera ufficiale: destinata a un'autorità, a un ente pubblico, a una ditta per chiedere informazioni, esprimere richieste o reclami. Il linguaggio è formale e impersonale, con varie espressioni di cortesia.

Mail: è la lettera elettronica. Può essere personale o ufficiale e viene trasmessa velocemente tramite internet.

STRUTTURA

